



மொரட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை

துணைவேந்தர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள்/ பெயர்மொழிவுகளுக்கான அழைப்பு

1978 ஆம் ஆண்டின் 16ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் 34(1)ஆம் பிரிவு மற்றும் அதன் பின் வந்த திருத்தங்களின் பேரில் செயற்படுகின்ற மொரட்டுவைப் பல்கலைக்கழகத்தின் பேரவை, பல்கலைக்கழகத்தின் துணைவேந்தர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள்/ பெயர்மொழிவுகளுக்காக அழைப்பு விடுக்கிறது.

1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு அமைவாக, துணைவேந்தர் பல்கலைக்கழகத்தின் முழுநேர உத்தியோகத்தராவார். துணைவேந்தரே பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியும், பிரதம கல்வி சார் அதிகாரியும் மற்றும் பிரதம கணக்கீட்டு அதிகாரியும் ஆவார். பல்கலைக்கழகப் பேரவை மற்றும் மூதவை என்பனவற்றின் பதவி வழி உறுப்பினரும், தலைவரும் ஆவார்.

துணைவேந்தர் குறித்த பதவி காலத்திற்கு முன்னதாக பதவியிலிருந்து வெளியேறாவிட்டால் அல்லது பதவியிலிருந்து நீக்கப்படாவிட்டால், 1978 ஆம் ஆண்டின் 16ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டம் மற்றும் அதன் பின் வந்த திருத்தங்களின் அமைவாக, மூன்று வருடங்களுக்கு அல்லது அவர் தனது அறுபத்து ஐந்து (65) வயத்தைப் பூர்த்தி செய்யும் நாள், இவ்விரண்டில் எது முன்வருகிறதோ அது வரை பதவி வகிப்பார்.

துணைவேந்தர், கல்விக்கான தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல், மேலாண்மைக்கான கொள்கைகளை உருவாக்குதல், அறிமுகப்படுத்துதல், நடைமுறைப்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்கு பொறுப்பானவர் என்பதோடு பேரவை தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், பல்கலைக்கழகத்தின் பொது நிர்வாகம் என்பவற்றுக்கு பொறுப்பானவராகவும், கல்வியில் உன்னதம், வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல், ஜனநாயக மேலாண்மை, மற்றும் சார்புநிலையற்ற திறமிகு தலைமைத்துவம் ஆகியவற்றை நிலைநிறுத்தும் பொறுப்பும் துணைவேந்தருக்குரியது.

விண்ணப்பதாரர் வலிமையான ஆராய்ச்சி பின்புலத்துடன், கல்வியில் அதியுயர் சாதனைகளையும், பலதரப்பட்ட ஆர்வக்குழுக்களுடன் அறிவார்ந்த நிலையில் தொடர்புறுவதற்காக நிரூபிக்கப்பட்ட தலைமைத்துவப் பண்புகளையும், கொள்கை விடயங்களில் ஒரு தெளிவான புரிதல் உடையவராகவும், தீர்மானங்களை திறம்பட செயற்படுத்தும் பற்றுறுதி கொண்டவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். சமூகத்திற்கான அர்ப்பணிப்பு உட்பட பல்கலைக்கழகத்தின் நெறிமுறைகள் மற்றும் பணி பற்றிய புரிதல் கொண்டவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். (விண்ணப்பதாரர்கள் / பெயர் மொழியப்பட்டவர்கள் மேலதிக விபரங்களை பல்கலைக்கழக வலைத்தளமான <http://www.uom.lk> இல் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.)

துணைவேந்தர் பல்கலைக்கழக முறைமையில் கல்விசார் சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் அதியுயர் சம்பளத்தைப் பெற உரித்துடையவர் என்பதோடு, அச்சம்பளத்தின் 15% இனை உபசரிப்புப் படியாகப் பெறுவதற்கும், பதவிக்குரிய பிற கொடுப்பனவுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் உரித்துடையவராவார்.

பின்வரும் இணைப்பினூடாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்ட 2020 மே 04 திகதியிடப்பட்ட கமிஷன் சுற்றறிக்கை எண் 02/2020 ஜப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும், <https://www.ugc.ac.lk/en/policy/commission-circulars/176-circulars-published-in-2020-012020-and-above/2198-commission-circular-no-022020-appointment-to-the-post-of-vice-chancellor.html>. இதனூடாக நியமனம் செய்வதற்கான நடைமுறைகளை அறிந்து கொள்ள முடியும்.

விண்ணப்பதாரர்/பெயர் மொழியப்பட்டவர் இலங்கை பிஜையாக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அறுபது மூன்று (63) வயதிற்கு குறையாதிருக்க வேண்டும்.

பின்வரும் ஆவணங்கள், விண்ணப்பங்கள் / பெயர் மொழிவுகளுடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும். அத்துடன், விண்ணப்பதாரர் / பெயர் மொழியப்பட்டவர் குறைந்தது பத்து (10) நிமிடங்களுக்கு ஒரு விளக்கக்காட்சியை முன்வைக்க வேண்டும் எவ்வாறெனினும், பதினைந்து (15) நிமிடங்களுக்கு அதிகரிக்காமல் இருத்தல் வேண்டும்.

1. விண்ணப்பதாரர்/ பெயர்மொழியப்பட்டவரின் பிறந்த திகதியை உள்ளடக்கிய ஒரு முழுமையான சுயதகைமைப் பட்டியல்.
2. விண்ணப்பதாரர்/பெயர் மொழியப்பட்டவர் பல்கலைக்கழக அபிவிருத்திக்கான உயர் நோக்குக்கான கூற்றுடன் அவர் நியமிக்கப்படும் பட்சத்தில் முன்மொழிவன பற்றியதொரு சுருக்கமான விளக்கம்.
3. தற்போது பதவி வகிப்பவர், விண்ணப்பதாரர்/பெயர் மொழியப்பட்டவர் எனின், அவர் தன்னுடைய (முதலாவது) பதவி காலத்தில் சாதித்தவை பற்றியும், எதிர் காலத்திற்கான திட்டங்கள் பற்றியும் அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
4. பெயர் மொழிவுகளாயின் பெயர் மொழியப்பட்டவரின் இணைக்கக் கடிதம்.
5. விண்ணப்பதாரர் / பெயர் மொழியப்பட்டவர் அரசு பொதுத்துறை, கூட்டுத்தாபனங்கள், நியதிச்சபைகள், மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம் தவிர்ந்த ஏனைய உயர்கல்வி நிறுவனங்கள் என்பவற்றில் ஏதாவதொன்றில் சேவை புரிபவராயின், அவர் இப்பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் பட்சத்தில் அவரை விடுவிக்கமுடியுமா என்பதனை அறியத்தரும் பொருட்டு தொழில் கொள்வோரிடமிருந்து ஒரு கடிதம்.

மேலே கோரப்பட்ட ஆவணங்களுடன் விண்ணப்பங்கள்/ பெயர் மொழிவுகள் திருமதி. W.M.D.P.மடவள ஹூலகல்ல, பதிவாளர், மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம், கட்டுபெத்த, மொறட்டுவை என்று முகவரியிடப்பட்டு **12.07.2020 அன்று பி.ப. 03.00** மணிக்கு முன்னதாக கிடைக்க கூடியதாகப் பதிவு தபால் மூலமாகவோ அல்லது நேரடியாக கையளிக்கப்படக் கூடிய வகையிலோ பெற்றுக்கொள்ளக்கூடியதாக அமைய வேண்டும்.

விண்ணப்பத்தினை உள்ளடக்கிய கடித்த உரையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "துணைவேந்தர் அலுவலகம்" எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

**W.M.D.P.மடவள ஹூலகல்ல,
பதிவாளர் மற்றும் பேரவைச் செயலாளர்
மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம்
07.06.2020**