

මුදල් අංශය,
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය,
200.

මූලාශ්‍රිකාරී,
මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය.

ආපදා ණය/සේවක ණය

මාගේ, මම පින්ස් රෝගයෙන් පෙළෙන බැවින්/භාග්‍යයීව අසනීපයෙන් සිටින නිසා/ලුමයින් අසනීපයෙන් සිටින බැවින්/නිවස අළුත්වැඩිකා කිරීමට/

ප්‍රතිකාර ලබා ගැනීමට මුදල් නොමැතිකම නිසා ආපදාවකට පත්වී සිටිමි. එම ආපදාවෙන් නිදහස් වීම සඳහා ඉහත සඳහන් ණය මුදල ඉල්ලුම් කරමින් මේ සමග ණය ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කරමි.

ණය මුදල ලබාගත් පසු එය සම්පූර්ණයෙන්ම ඉහත සඳහන් ආපදාව සඳහාම යොදවන වග අවංකව, සත්‍යවාදීව හා ගෞරවපුර්වකව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

නම:-
තනතුර:-
අංශය/අධ්‍යයනාංශය:-

අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.

සැලකිය යුතුයි:- අවසාන වර්ෂයේ විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල් ප්‍රකාශයේ පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය.

ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය

මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

වැදගත්:

- (1) සියළුම හිස්තැන් පුරවන්න. තොරතුරු සම්පූර්ණ කිරීමට අවශ්‍ය තැන්වල නොමැත හෝ කිසිවක් නොමැත යනුවෙන් ලියන්න.
- (2) මෙහි සඳහන් කරන සියළුම විස්තර අයදුම් පත ඉදිරිපත් කරන දිනයෙහිදී පවතින පරිදි විය යුතුයි.
- (3) ඉල්ලා ඇති සියළුම විස්තර මෙම අයදුම් පත සමඟ ඉදිරිපත් කළහොත් ඉල්ලීම ගැන අප්‍රමාදව ක්‍රියා කළ හැකිය.

ඒ. 1. සම්පූර්ණ නම :-

2. පදිංචි ලිපිනය :-

3. තනතුර :- (i) දෙපාර්තමේන්තුව/අංශය:-

4. උපන් දිනය :- 5. වයස :-

6. දැනට ලබන/
(1) මාසික වැටුප : (11) දීමනා :

7. මුල් පත්වීමේ දිනය :-

8. පත්වීමේ ස්වභාවය:

9. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවය වෙතෙක් :

10. විවාහ අවිවාහක භාවය :

ඔ. 1. කලාපය/

(i) නම :-

(ii) සේවා ස්ථානය :

(iii) තනතුර :

මාසික වැටුප :

දීමනා :

2. අයදුම්කරුවන්ගේ ශ්‍රේණිගතයන් නම් සහ නැ සබඳකම් :

(i)

(iii)

(ii)

(iv)

සී. ණය ලබාගැනීමට බලපොරොත්තු වන කාරණය :-

ඉල්ලීම තහවුරු කිරීමේ ලියකියවිලි :

(i)

(ii)

ඩී: යෝජිත අයුරු :
 නම : විශ්වවිද්‍යාලය/ අංශය.
 තනතුර:

(1) අපසු ගෙවීමට ඇති ශාය :-

ශායෙහි ස්වභාවය :	අංකය	මුදල	ඇපයේ විස්තර
(i) සේවක -			
(ii) අපද්‍ර -			
(iii) උත්සව -			
(iv) වාහන -			

ඇපය විශ්වවිද්‍යාල අර්ථ සාධක අරමුදලේ දායක මුදල්ද, නැතහොත් පුද්ගලයෙක්ද, පුද්ගලයෙක් නම් ඔහුගේ නම, තනතුර සහ විශ්වවිද්‍යාලය සඳහන් කරන්න.

ඊ. (2) අයදුම් කරු ඇපකරුවකු වශයෙන් ඇති වගකීම් :

ශායකරුගේ නම	විශ්වවිද්‍යාලය	තනතුර	මුදල	වාර්තය	මාසික පොළිය
-------------	----------------	-------	------	--------	-------------

එෂ් ඉල්ලුම් කරන ශාය මුදල

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශය සෑම අතින්ම සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත්, සම්පූර්ණ බවත් අංක සහ 1974.11.15 දින දරණ සැපයීම් සහ මුදල් වකුලේඛයෙහි විධිවිධාන අනුව මා වෙත දෙනු ලබන ශාය මුදල සඳහා ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් එම ප්‍රකාශය විශ්වාස කරන වග දන්නා වගත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය: අයදුම්කරුගේ අත්සන.

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)
 සහතිකය: (ආයතන අංශයේ නිකුත් කිරීම සඳහා)

1. අදාළ ලියකියවිලි සමග පරීක්ෂා කර බැලීම. අයදුම්පතෙහි 'එ' කොටසෙහි සඳහන් තොරතුරු නිවැරදිය.

දිනය : ආයතන ලිපිකරු:

2. නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය :

අංක ම/ණය 1/1 - නිය යුතු ලේඛන හා සම්බන්ධයි

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

අයදුම්කරුගේ නම

..... තනතුර:.....

20.....මාසයෙහි වැටුප් විස්තරය:

(අයදුම්පත ඉදිරිපත් කොට ඇත්තේ යම් මාසයක වැටුප් සකස් කිරීමට පෙර නම් පසුගිය මාසයෙහිදී පසුව නම් එම මාසයෙහිම වැටුප් විස්තර සඳහන් කළ යුතුයි)

(1) වැටුප
වෙනත් දීමනා.....

(2) අඩුකර ගැනීම් (සීමාව ගණන් බැලීමේදී ගණන්
නොගතයුතු අඩු කිරීම් හැර)

- අපදා
- සේවක
- අර්ථසාධක නිය
- පොළී
- ප්‍රවාහන
- බැංකු නිය
- සමුපකාර සමිති නිය
- වත්තිය සමිති නිය

..... රු.

(3) වැටුපෙන් 60 x x 60
100 100

රු.

අඩුකළා

ඉහත (2) කොටසේ අඩු කිරීම් එකතුව

රු.

වැටුපෙන් 60 සීමාව තුළ අඩුකරගත හැකිව ඉතුරුව ඇති මුදල
10

රු.

සකස් කළා

පරිකණකයා

විශ්ව විදුලිය අර්ථසාධක අරමුදල

(1) සේවකයාගේ අංකය:-

(2)දින ගිණුමෙහි ඇති දායක මුදල

(1) සේවක රු.....

(2) විශ්ව විදුලිය රු.....

(3) පොළී රු.....

සකස් කළේ

පරිකණක කළේ

ජ්‍යෙ.ස.මුලකාධිකාරී

(1) අපසු ගෙවීමට ඇති අර්ථසාධක අරමුදල් නිය

(2) ඇපයට තබා ඇති මුදල්

අයදුම්කරු ලබාගත් උත්සව අත්තිකාරම්

විශේෂ අත්තිකාරම්

සේවක

අපදා

වාහන

.....ට ඇපකරු

සේවක ණය ශාඛාව

සහකාර මූල්‍යඥයාණන්,

ඉල්ලුම් පතේ (1) හා (2) කොටස් වල තොරතුරුද මෙම අංශයේ පවත්වා ගෙනයනු ලබන ලිපිලේඛණ අනුව නිවැරදි බවත්, අදාළ ණය සඳහා මාසික අඩුකර ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර මෙහි පහත සඳහන් පරිදි වගන් සහතික කරමි.

1.	ණයෙහි ස්වභාවය	මුල්මුදල	මාසික වාරිකය	පොළීය	එකතුව	ගෙවීමට ඉතුරු මුදල
----	---------------	----------	--------------	-------	-------	-------------------

අපද 1

සේවක 11

උප එකතුව

අර්ථ සාධක අරමුදලෙන්

වාහන

එකතුව :

2. මූලික නිගමනය 1

- (1) කොටස අනුව 60% සීමාව තුළ අඩුකර ගත හැකි ඉතුරුව ඇති මුදල
- (2) යෝජිත ණය මුදල සඳහා අඩුකර ගැනීම්
 - මාසික වාරිකය රු :
 - පොළීය රු :

(3) සේෂය

(11) හි මුදල (1) හි මුදලට අඩු නිසා යෝජිත ණය මුදල ගෙවීම සලකා බැලිය හැකිය.

(2) හි මුදල (1) හි මුදලට වැඩි නිසා (1) හි මුදල එනම් රු : ක උපරිම මුදලක් සලකා බැලිය හැකිය.

මූලික නිගමනය 11

(x) දස මසක වැටුප/ රුපියල් 10,200/= (අදාළ ප්‍රමාණය)

අඩුකළ :

- (xi) ඉහත සඳහන් 1 හි (6) වන කොටුවේ උප එකතුව
- (xii) උපරිම සීමාව තුළ ඉතිරිව ඇති මුදල
- (xiii) මූලික නිගමනය 1 හි සඳහන් මුදල

අඩුකළ : සේෂය

(x) මිල මුදල (xii) හි මුදල අඩු නිසා (xiii) හි සඳහන් වන මුදල රු : ගෙවීම සලකා බැලිය හැකිය. මුදල (xii) හි මුදල හි මුදලට වැඩි නිසා ගෙවීමට සලකා බැලිය හැකි උපරිම හි සඳහන් මුදල වන

මූලික නිගමනය 111

- (xi) මූලික නිගමනය 11 අනුව ගෙවීමට සලකා බැලිය හැකි මුදල අඩුකළහැකි
අඩුකළහැකි
- (xii) 1 කොටසෙහි (3 අනුව ඇපයට තැබිය හැකි උපරිම මුදල
ශේෂය
=====
- (xiv) (xii) හි මුදල (xi) මුදලට වැඩි නිසා ඇපකරුවකු අවශ්‍ය නොවේ.
(xii) හි මුදල (xi) මුදලට අඩු නිසා රුපියල් (xiii) මුදල සඳහා ඇපකරුවකු, ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

අළුත් කිරීම: අංකය: ශේෂය රු.
ගෙවිය හැකි මුදල රු.
එකතුව රු. =====

නිගමනය:-

1. රු. ඒ සඳහා ඇපකරුවකු ඉදිරිපත් කළ යුතුයි./ඇපකරුවකු අවශ්‍යයි. රු. ක මුදල ගෙවීම සලකා බැලිය හැකිය. අනුප්‍රාප්ත අයකර ගැනීමේ වාර්තා හා පොළිය විය යුතුය.

දිනය: ආයතන ලේකම්

නිර්දේශය

උපකුලපති/ලේඛකාධිකාරී.

1. මහතා/මිය/වෙනෙවිය විසින් අංක 40 සහ 74.11.15 දින අංක 02-78-09 දින දරණ සැපයීම හා මුදල් වක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධාන අනුව මහතා/මිය/වෙනෙවිය සේවය ඇපකරුවකු වශයෙන් ඉදිරිපත් කොට ඇත/ඇපකරුවකු අවශ්‍ය නොවේ. මහතා/මිය/වෙනෙවියට රු. ආයතන මුදලක් ගෙවීමක්, එම මුදල රු. ගේ කොටස් සිත් අඩුකර ගැනීමටත් නිර්දේශ කරමි. පහත සඳහන් හේතූන් නිසා මුදලක් ගෙවීමට නිර්දේශ කිරීමට නොහැකිය.

1.
2.

දිනය:.....
මූලාධිකාරී/ප්‍රධාන.ස.මූලාධිකාරී

කේ. ආයතන අනුමත කිරීම

මූලාධිකාරී/ප්‍රධාන.ස.මූලාධිකාරී.

ඔබ විසින් නිර්දේශ කොට ඇති පරිදි රු. ගෙවීම අනුමත කරමි. ඉල්ලුම් කර ඇති ආයතන මුදල ගෙවිය නොහැකි වග අගයුම්කරුට දන්වන්න.

.....